

南京市市级项目预算绩效目标表					
2024年度					
项目名称		办公设备购置		主管部门 中国共产党南京市委员会办公厅	
项目类型		常年安排项目		项目级次 市本级	
开始时间		2022年		完成时间 2024年	
实施单位		中国共产党南京市委员会办公厅		项目负责人/ 联系电话	
立项必要性		按照经市委机构编制委员会办公室审核，并报市委批准的《中共南京市委办公厅职能配置、内设机构和人员编制规定》中规定的主要职责实施。			
实施可行性		由各处室提出办公设备购置申请，经行政处、技术室审核，通过政府采购平台购置办公设备。			
项目实施内容		购置激光打印机、碎纸机、办公桌椅等。			
项目资金 （万元）	收入			全年（程） 预算数	
		资金总额		5	
	支出			半年（程） 计划执行数	全年（程） 预算数
		办公设备购置		2.5	5
中长期目标		认真做好应急值守、行政服务、政务接待等工作。			
年度目标		认真做好应急值守、行政服务、政务接待等工作。			
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值	
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	
		立项程序规范性	规范	规范	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	
		绩效指标明确性	明确	明确	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	
		资金分配合理性	合理	合理	
过程	资金管理	资金到位率	序时进度	100%	
		预算执行率	＝50%	＝100%	
		资金使用合规性	合规	合规	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	
		制度执行有效性	有效	有效	
产出指标	数量指标	设备采购数量	≤15台 / 套 / 件	≤27台 / 套 / 件	
	质量指标	采购质量合格率	＝100%	＝100%	
	时效指标	采购完成及时率	＝100%	＝100%	
	成本指标	政府采购率	＝100%	＝100%	
效益指标	经济效益				
	社会效益	对单位履职的影响或提升程度	较高	较高	

双碳目标	生态效益			
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	≥95%